

План работы ШСК «ПроСпорт» на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Положением о школьном спортивном клубе в ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга деятельность ШСК «ПроСпорт» организуется по физкультурно-спортивной направленности.

Цель деятельности: повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования; удовлетворение потребности обучающихся ОУ района и города, и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Приоритетными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (расширение спектра предлагаемых услуг).

В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организацию и проведение социально значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские состязания»,

«Президентские спортивные игры», фестивали, акции;

организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ВФСК ГТО);

подготовку и формирование команд общеобразовательной организации по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;

поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе; обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;

обеспечение условий для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, средствами физической культуры и спорта;

совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;

развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительским сообществом;

расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;

представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в общеобразовательной организации;

организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников

«Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», фестивали, ВФСК ГТО, акции и иных.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
<i>Организационная деятельность</i>			

Работа с кадрами ШСК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение ШСК педагогическими кадрами; 2. Анализ педагогического состава ШСК; 3. Движение кадров ШСК в текущем учебном году; 	Сентябрь 2022	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и согласование учебно-производственного плана ШСК; 	Сентябрь 2022	Руководитель ШСК Педагоги ШСК
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление и утверждение планов работы ШСК на 2022 – 2023 учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); 3. Составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); 4. Формирование групп ШСК. 		
<i>Методическая деятельность</i>			

<p>Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление программ дополнительного образования; 2. Выявление круга интересов обучающихся образовательного учреждения; 3. Написание программ дополнительного образования. 	<p>Август 202</p>	<p>Руководитель ШСК Педагоги ШСК</p>
<p>Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в методических объединениях педагогов дополнительного образования (на уровне района и города); 	<p>В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану</p>	<p>Педагоги ШСК</p>
<p><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа</i></p>			
<p>Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др., спортивных мероприятий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); 2. Обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; 3. Проведение спортивно-массовых мероприятий. 	<p>В течение учебного года в соответствии с планом мероприятий</p>	<p>Педагоги ШСК</p>

Проведение спортивных мероприятий школьного уровня	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана проведения спортивных мероприятий; 2. Комплектование команд для участия в спортивных мероприятиях; 3. Работа с командами по подготовке к соревнованиям; 4. Разработка графика соревнований команд; 5. Проведение соревнований; 6. Подведение итогов. 	В течение учебного года по плану мероприятий	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах, спортивно-массовых мероприятиях разного уровня – районных, городских, региональных, федеральных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; 2. Подготовка к соревнованиям, состязаниям; 3. Участие в конкурсах, соревнованиях; 4. Подведение итогов 	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы и годовому плану образовательного учреждения	Руководитель ШСК Педагоги ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами района	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием в объединения детей, посещающих другие 	В течение учебного года	Руководитель ШСК Педагоги ШСК
	<ol style="list-style-type: none"> образовательные учреждения района; 2. Обмен информацией с сотрудниками и ШСК других образовательных учреждений, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; 3. Проведение совместных мероприятий. 		

Связь со спортивными школами района и города	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности; 2. Проведение общих мероприятий. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК Педагоги ШСК
Связь с административными учреждениями района и города, осуществляющими координационную функцию (ИМЦ, РОО, «Балтийский берег», КО СПб)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; 2. Участие в совещаниях руководителей ШСК. 	В течение учебного года по плану контролируемых учреждений	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка планов специалистов; 2. Проверка ведения журналов педагогами ДО 	В течение учебного года по плану контроля	Секретарь
Контроль посещения занятий ШСК детьми, контроль наполняемости групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий педагогов с целью контроля; 2. Проверка отчетной документации разного уровня с 	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
	целью отслеживания движения детей в группах.		
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ШСК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий; 2. Проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. 	В течение учебного года по плану контроля	

<p>Контроль над выполнением программ ШСК, анализ результативности процесса дополнительного образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий; 2. Проверка отчетной документации; 3. Анализ отчетных мероприятий, организованных педагогами ШСК. 	<p>В течение учебного года по плану контроля</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
<p>Контроль повышения квалификации кадров ШСК</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Связь с экспертами, осуществляющими процедуру аттестации педагогических кадров; 2. Анализ документов и методических материалов, подготовленных педагогами и специалистами для прохождения процедуры аттестации; 3. Сбор аттестационных заявлений. 	<p>В течение учебного года по плану аттестации педагогических работников</p>	<p>Директор</p>